

Министерство образования Московской области  
Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение  
Московской области  
«Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»  
(ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ МО  
«Сергиево-Посадский СЭТ»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Храпова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРАВИЛА**

ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ «СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ» ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ – ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ  
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрено и принято  
педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение в государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум» по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) регламентируют порядок приема в государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум» (далее – Техникум) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по основным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25 декабря 2023 г. № 685-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 14 апреля 2023 г. № 124-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

- Законом МО от 27.07.2013 г. №94/2013-ОЗ «Об образовании»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 г. №513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- приказом министра образования Московской области от 02.06.2023 №ПР-90 "Об установлении цифр приема граждан для обучения за счет средств бюджета Московской области по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих государственным профессиональным образовательным организациям и государственным образовательным организациям высшего образования Московской области, подведомственным Министерству образования Московской области, на 2024/2025 учебный год";

- приказом Министра образования Московской области от 07.07.2023 г. №ПР-107 "Об утверждении государственным образовательным организациям высшего образования и профессиональным образовательным организациям Московской области, подведомственным Министерству образования Московской области, контрольных цифр приема граждан по направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в 2024/2025 учебном году";

- Уставом Техникума и другими локальными нормативными актами Техникума;

- иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

1.4. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, согласно пункту 6 статьи 55 Федерального закона от 24.03.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускаются лица из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

1.5. Прием на обучение по программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих,

должностям служащих осуществляется на общих основаниях в соответствии с установленными контрольными цифрами приема граждан для обучения за счет средств бюджета Московской области по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.6. В приоритетном порядке осуществляется прием для обучения по образовательным программам в техникум лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также детей, относящихся к категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа.

1.7. Порядок установления контрольных цифр приема лиц для обучения по образовательным программам за счет средств бюджета Московской области определяется Учредителем – Министерством образования Московской области.

1.8. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Порядок установления контрольных цифр приема лиц для обучения по образовательным программам за счет средств бюджета Московской области определяется Учредителем – Министерством образования Московской области.

1.10. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.11. Настоящие Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, в том числе осуществляющих государственное управление в сфере образования.

## **2. Организация приема в техникум**

2.1. Организация приема на обучение по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее -

приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности № Л035-01255-50/00213969 от 31.08.2020 г.

3.2. Перечень основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым будет осуществляться прием за счет средств бюджета Московской области, изложен в **Приложении 1**.

3.3. Приемная комиссия организует ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная, очно-заочная).

3.6. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.7. Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

перечень профессий, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Порядком, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.8. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Московской области по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в техникум на профессиональное обучение проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Заявление о приеме в техникум подается на русском языке. С приложением необходимых документов (п. 4.12. настоящих Правил) одним из следующих способов:

1) лично в техникум по адресу:

**Московская область, г. Хотьково, ул. 1-я Станционная, д. 1,  
приемная комиссия.**

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

**141370, Московская область, г. Хотьково, ул. 1-я Станционная, д. 1,  
приемная комиссия.**

3) посредством электронной почты приемной комиссии:

[priem-spset@yandex.ru](mailto:priem-spset@yandex.ru)

4.3. Прием документов начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.5. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

оригинал или копию справки об инвалидности и индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии);

4 фотографии.

4.6. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

4.7. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.8. Поступающие, помимо документов, указанных в пунктах 16.1-16.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.9. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

4.10. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:



фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема;

нуждаемость в предоставлении общежития.

4.11. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.12. Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

факт получения профессионального обучения впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

4.13. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы.

4.14. техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные

информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.12. настоящих Правил.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.17. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Зачисление в Техникум**

5.1. При приеме на первый курс для обучения по образовательным программам Техникума вступительные испытания не проводятся.

## **6. Зачисление в Техникум**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее сроков, установленных п. 19.5 настоящих Правил.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

6.3. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.4. В случае превышения количества поданных заявлений над наличием свободных мест в Техникуме, на основании пункта 6 статьи 55 Федерального закона от 24.03.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» происходит зачисление лиц наиболее способных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности по результатам собеседования, а также поступающие, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из их числа.

6.5. Зачисление лиц на очную форму обучения осуществляется в следующие сроки.

6.6. **15 августа (с 09.00 до 17.00 по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов заявлений, документов об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации, документов индивидуальных достижений.

6.7. **16 августа** – объявление и размещение на официальном сайте (сппки.рф) и информационном стенде Техникума списка поступающих с выделением лиц, рекомендованных приемной комиссией Техникума к зачислению на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

6.8. **16 августа** – издание приказа о зачислении лиц, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

6.9. **16 августа** – размещение на официальном сайте (сппки.рф) и информационном стенде Техникума приказа о зачислении лиц поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

6.10. Лица из числа поступающих, рекомендованных приемной комиссией Техникума к зачислению на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, не предоставившие (отозвавшие) заявление и документы об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

6.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Технику осуществляется **до 25 ноября** текущего года.

6.12. Лицам, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по программам профессионального обучения.

6.13. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», предоставляется право на зачисление в Техникум на обучение по программам профессионального обучения в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о

целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона:

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях

Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;
- дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;
- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;
- дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей,

6.14. Лица из числа поступающих, рекомендованных приемной комиссией Техникума к зачислению на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, не предоставившие (отозвавшие) заявление и документы об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

6.15. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется **до 25 ноября** текущего года.

6.16. Лица, зачисленные в Техникум и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 30 дней, из Техникума отчисляются.

6.17. Перевод обучающихся на имеющиеся вакансии осуществляется в

течение всего учебного года, за исключением периодов экзаменационной сессии.

6.18. Техникум оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при внесении изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования.

**Перечень  
основных программ профессионального обучения по программам  
профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям  
служащих, по которым будет осуществляться прием в 2024 году**

Код	Специальность, профессия	Форма получения образования	Предшествующий уровень образования	Нормативный срок обучения	Кол-во бюджетных мест
19601	Швея	Очная	Образование по адаптированным образовательным программам	1 год 10 месяцев	12
16199	Оператор ЭВМ	Очная	Образование по адаптированным образовательным программам	1 год 10 месяцев	12
17531	Рабочий зеленого хозяйства	Очная	Образование по адаптированным образовательным программам	1 год 10 месяцев	12