

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор

«___» _____ 20__ года

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ

Примерная адаптированная образовательная программа
по специальности среднего профессионального образования

39.02.01 Социальная работа

базовой подготовки

Форма обучения:
очная

Нозология
Нарушение зрения, нарушение слуха

Город, 20__ г.

Примерная рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа с учётом профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» и рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми

Авторы :

_____ Ф.И.О. должность, подпись

Примерная рабочая программа рассмотрена на заседании предметно - цикловой комиссии педагогики и психологии

Протокол заседания № __ от « » _____ г.

Председатель предметно - цикловой комиссии _____ / _____ /.

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

Ф. И.О. должность

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Содержание

1. Паспорт программы практики

- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ППСЗ
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа.

1.2. Цель производственной практики: формирование у обучающихся практических умений, опыта деятельности в рамках производственной практики.

Задачи: производственная практика (по профилю специальности) является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду деятельности «Социальная работа с семьей и детьми» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми» должен:

приобрести практический опыт:

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;

уметь:

- У.1. пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- У.2. выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- У.3. собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- У.4. оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг;
- У.5. осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";
- У.6. выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- У.7. профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- У.8. планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- У.9. анализировать результаты своей деятельности;
- У.10. осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;

знать:

- 3.1. цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- 3.2. структуру государственных органов, реализующих семейную политику;
- 3.3. основные задачи социальной защиты;
- 3.4. варианты социального обслуживания семьи;
- 3.5. нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- 3.6. типы социальной службы для семьи и детей;
- 3.7. внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- 3.8. категории семей социального риска;

- 3.9. основные социальные проблемы семей различных категорий;
- 3.10. критерии социальной незащищенности семей;
- 3.11. формы социальной работы с семьями;
- 3.12. роль социального работника в решении проблем семьи;
- 3.13. особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- 3.14. учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС семьи.

1.3. Место производственной практики в структуре ППССЗ

Производственная практика (по профилю специальности) проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми»: МДК.02.01. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми, МДК.02.02. Возрастная психология и педагогика, семейведение, МДК.02.03. Технология социальной работы с семьей и детьми, МДК.02.04. Социальный патронаж различных типов семей и детей.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми» составляет 144 часа (4 недели).

Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) определяются рабочим учебным планом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа и графиком учебного процесса. Практика проводится на 1 курсе, в 1 семестре. Практика проводится концентрировано.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, с которыми у колледжа заключены договора об организации и проведении практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла.

2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми» является овладение обучающимися видом деятельности «Социальная работа с семьей и детьми», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

приобретение практического опыта:

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патроната;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;

умениями:

- У.1. пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- У.2. выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- У.3. собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;

- У.4. оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг;
- У.5. осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";
- У.6. выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- У.7. профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- У.8. планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- У.9. анализировать результаты своей деятельности;
- У.10. осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;

обладать необходимыми знаниями и умениями в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта *Специалиста по социальной работе*

- ТФ₁ А/01.6 Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
- А/01.6 Обобщенная трудовая функция. Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Необходимые умения	ТФ ₁ .У ₅ .Проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к гражданам и учитывать их физическое и психологическое состояние
Необходимые знания	ТФ ₁ .З ₈ Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой

3. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ
1	Раздел 1 Применение правовых основ в социальной работе с семьей и детьми.	24	пользование под руководством специалиста нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности; выявление под руководством специалиста семей и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите; сбор и анализ под руководством специалиста информации, выявление под руководством специалиста проблемы семей;
2	Раздел 2 Применение основ психологии и педагогики семействования в социальной работе с семьей и детьми.	24	оказание под руководством специалиста социальной помощи отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг; осуществление под руководством специалиста профессиональной деятельности с позиции "рядом с клиентом"; выявление под руководством специалиста важнейших взаимосвязей семьи с обществом и государством; профессиональное построение взаимоотношения с членами семьи под руководством специалиста;
3	Раздел 3 Применение технологий социальной работы с семьей и детьми	36	проведение под руководством специалиста диагностики ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи; проведение под руководством специалиста координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей; планирование и осуществление под руководством специалиста процесса социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье; анализ под руководством специалиста результатов своей деятельности;

			осуществление под руководством специалиста контроля качества предоставляемых услуг;
4	Раздел 4 Осуществление патроната различных типов семей и детей	24	проведение под руководством специалиста работы по осуществлению патроната семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). проведение под руководством специалиста работы по созданию необходимых условий для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. проведение под руководством специалиста работы по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей. осуществление под руководством специалиста контроля качества предоставляемых услуг; подготовка отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю
	Итого:	108/3	

4. Условия реализации программы производственной практики

4.1. Требования к проведению производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в соответствии с графиком или расписанием не более 6 часов в день.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми» является освоение учебной практики для получения профессиональных навыков в рамках указанного профессионального модуля.

Перед началом практики, на установочной конференции, обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и в период практики обязаны соблюдать требования в соответствии с особенностями организации работы с семьей и детьми.

Обучающиеся должны знать особенности организации работы с семьей и детьми в организации (направления, виды, расписание), особенности взаимодействия между сотрудниками внутри организации.

обязанности руководителя практики от образовательной организации:

- разрабатывает рабочую программу практики, индивидуальные задания по практике (при необходимости);
- оказывает консультационно-методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий программы практики;
- руководит практикой обучающихся, посещает места прохождения практики и проверяет соответствие выполняемой работы обучающихся программе практики;
- анализирует отчетную документацию практикантов и оценивает их работу по выполнению программы практики;
- составляет отчет по итогам проведения практики, отчитывается перед заместителем директора по УПР.

обязанности руководителей практики от организации:

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться в кризисных центрах, центрах реабилитации, приютах, домах ночного пребывания, центрах занятости, службах «телефон доверия», мобильных бригадах и иных учреждениях региона, оказывающих социальную помощь семьям и детям.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- стол и стул;
- справочные материалы;
- должностные инструкции, квалификационная характеристика;
- основные международные, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие деятельность учреждения (организации);
- персональный компьютер.

Помещения организаций, обеспечивающие деятельность обучающихся в профессиональной области, оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для лиц с инвалидностью и ограничениями здоровья по слуху с инвалидностью и ограничениями здоровья по зрению исходя из возможностей организации.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

. Основные источники:

1. Основы семейного воспитания [Электронная версия издания]. - Москва: Академия, 2015.
2. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы: учебник для студ. СПО.- 4-е изд., стер.- М.: Академия, 2014.- 400 с.
3. Тюрина Э.И. Социальная работа с семьей и детьми: учебник для студ. учреждений СПО-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Академия, 2014.- 336с.

Дополнительные источники:

1. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения: учебник для студ. СПО.- 7-е изд., перераб.- М.: Академия, 2015.- 208 с.
2. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебник для студ. СПО.- 9-е изд., стер.- М.: Академия, 2016.- 464с.
3. Гомола А.И. Семейное право: учебник для студ. учреждений СПО – 10-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 176с.
4. Гуслова М.Н. Организация социальной работы в РФ: учебник для студ. СПО.- 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Академия, 2014.- 192с.
5. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров /Под редакцией: Е. И., Холостовой, Л. И.Кононовой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 478с. <https://biblioclub.ru/index.php>
6. Холостова Е. И., Социальная работа: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 612с. <https://biblioclub.ru/index.php>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. Нормативные источники. Режим доступа: [Www.e-pravo.ru](http://www.e-pravo.ru).
2. Электронно-правовая библиотека. Режим доступа: <http://allpravo.ru/library/>
3. Права ребенка – твои права [Электронный документ]: всероссийский информационный ресурс для детей. – Режим доступа <http://www.juvenilejustice.ru/> .

Нормативные документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа.
2. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
3. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 03.03.2003г. № 18-51-210лн/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике обучающихся по специальностям среднего педагогического образования».
4. ГОСТ Р 52495-2005 Социальное обслуживание населения. Термины и определения [Текст]: официальное издание, М.: Стандартинформ, 2006.
5. ГОСТ Р 52884-2007. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам [Текст]: официальное издание.
6. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52143-2003-У «Основные виды социальных услуг» [Текст]: официальное издание.
7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52342-2003 «Качество социальных услуг» [Текст]: официальное издание.
8. Федеральный закон от 2 августа 1995 года №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 22 августа 2004 года №122-ФЗ [Текст]: официальное издание.
9. Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 50, ст. 4872) с изменениями, внесенными федеральными законами от 10 июля 2002 года № 87-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2791), от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032), от 10 января 2003 года № 15-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 2, ст. 167), от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ [Текст]: официальное издание: Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 35, ст. 3607.
10. Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» [Текст]: официальное издание.
11. Федеральный закон от 17 июля 1998 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» [Текст]: официальное издание.
12. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 22 августа 2004 года №122-ФЗ [Текст]: официальное издание.

4.4. Кадровый состав

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, а также имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. Контроль и оценка результатов производственной практики

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики
2. Отчёт практики
3. Приложения к отчёту по практике:
 - отчет о проведенной диагностике ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи;
 - разработанный план адаптации и социальной реабилитации семьи и детей, находящихся в ТЖС;
 - материалы по проведенным мероприятиям по профилактике возникновения новых

ТЖС у семьи и детей.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики(по профилю специальности) осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
отчет о проведенной диагностике ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи;	Оценка по результатам анализа предоставленного документа. Оценка за проведенный самоанализ.
разработанный план адаптации и социальной реабилитации семьи и детей, находящихся в ТЖС;	Оценка по результатам анализа предоставленного документа. Оценка за проведенный самоанализ.
материалы по проведенным мероприятиям по профилактике возникновения новых ТЖС у семьи и детей.	Оценка по результатам анализа предоставленного документа. Оценка за проведенный самоанализ.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Общие компетенции		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к профессиональной деятельности в период практики; - объяснение специфики профессии и определение важности профессии для себя и общества; - активность, инициативность решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка портфолио работ и документов, положительных отзывов по итогам производственной практики; - оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики - оценка за практическое задание на квалификационном экзамене;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - определение способов деятельности; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; - самостоятельное осуществление деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики; - оценка портфолио работ и документов, положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - определение адекватных вариантов решения возникающих проблем; - выявление возможных рисков; - обоснование принятия решения 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики;
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и адекватность подобранной информации для решения практических задач; - использование разнообразных источников при решении учебных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - анализ и оценка материалов портфолио.

профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- выбор адекватных методов обработки информации.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- привлечение для решения профессиональных задач ИКТ - соблюдение требований к использованию ИКТ	- оценка материалов выполнения самостоятельных работ. - оценка портфолио работ и документов, положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- бесконфликтное общение с коллегами, руководством, потребителями; - аргументированное представление и отстаивание своего мнения; - соблюдение правил деловой культуры при общении с коллегами, руководством, потребителями.	- оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики; - оценка поведения студента при выполнении практического задания на квалификационном экзамене.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- демонстрация готовности к руководству действиями коллег и подчиненных.	- оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- - оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной и производственной практики;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	- оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка осуществления профессиональной деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- демонстрация уважения к культурным, социальным религиозным традициям клиентов.	- оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка осуществления профессиональной деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- соблюдение норм профессиональной этики в решении профессиональных задач, общении с коллегами и клиентами.	- оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка осуществления профессиональной деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- соблюдение норм и требований по охране труда и безопасности в решении профессиональных задач.	- оценка за практическое задание на квалификационном экзамене; - оценка осуществления профессиональной деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 13. Вести здоровый	- обоснование необходимости	- наблюдение за выполнением

образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	соблюдения правил здорового образа жизни для повышения эффективности профессиональной деятельности.	заданий на практических занятиях. - оценка ответов на квалификационном экзамене.
--	---	---

Вид деятельности: «Социальная работа с семьей и детьми»		
Профессиональные компетенции:		
ПК 2.1.Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	Проведение диагностики ТЖС семьи и детей; Определение видов помощи	Предоставление материалов по диагностике и определению видов помощи клиента
ПК 2.2.Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.	Планирование работы по социально-бытовому обслуживанию клиента	Предоставление плана работы по социально-бытовому обслуживанию клиента
ПК 2.3.Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	Осуществление социального патронажа клиента	Оценка в процессе производственной практики (по профилю специальности);
ПК 2.4.Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	Планирование и осуществление мероприятий по адаптации и социальной реабилитации клиента	Оценка в процессе производственной практики (по профилю специальности);
ПК 2.5.Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	Планирование и осуществление мероприятий по профилактике возникновения новых ТЖС семьи и детей	Оценка в процессе производственной практики (по профилю специальности);

6. Аттестация по итогам производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики (по профилю специальности) является дифференцированный зачет. К аттестации по итогам производственной практики (по профилю специальности) допускаются обучающиеся, выполнившие все виды деятельности производственной практики и предоставившие отчетные документы.

Критерии оценки практики:

- соответствие представленных отчетных документов требованиям, предъявляемым к их объему и содержанию;
- оценка результатов работы обучающегося непосредственным руководителем практики от организации по месту ее прохождения;
- соответствие выполненной работы программе практики;
- качество выполнения обучающимся заданий, предусмотренных рабочей программой практики;

- качество оформления отчетных документов.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) обучающийся защищает отчет. По результатам защиты обучающийся получает дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Аттестация производится оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Результаты практики отражаются в аттестационных документах.

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшему вполне самостоятельно, проявившему заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

Неудовлетворительная оценка за отчет по практике расценивается как академическая задолженность.

Итоговая оценка снижается на балл в случае сдачи отчета после установленного срока без уважительной причины.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В приложении к отчёту по практике приводится:

- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (Приложение 1);
- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 2)
- дневник практики (Приложение 3);
- отчет по практике (Приложение 4).

Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики (разрабатываются и согласуются совместно с руководителем практики от организации)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

**Характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время производственной практики(по профилю специальности)
по ПМ. 02 «Социальная работа с семьей и детьми»**

1. _____ (ФИО обучающегося), ____ курса,
_____ колледжа, группа _____, специальность 39.02.01 Социальная работа
2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический
адрес: _____

3. Время проведения практики: с _____ по _____ учебного года;

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

Компетен- ции	Виды и содержание практических заданий	Кол- во часов	Оценка качества
ОК1-13 ПК 2.1-2.5	пользование под руководством специалиста нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности; выявление под руководством специалиста семей и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите; сбор и анализ под руководством специалиста информации, выявление под руководством специалиста проблемы семей;	24	
ОК1-13 ПК 2.1-2.5	оказание под руководством специалиста социальной помощи отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг; осуществление под руководством специалиста профессиональной деятельности с позиции "рядом с клиентом"; выявление под руководством специалиста важнейших взаимосвязей семьи с обществом и государством; профессиональное построение взаимоотношения с членами семьи под руководством специалиста;	24	
ОК1-13 ПК 2.1-2.5	проведение под руководством специалиста диагностики ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи; проведение под руководством специалиста координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей; планирование и осуществление под руководством специалиста процесса социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье; анализ под руководством специалиста результатов своей деятельности; осуществление под руководством специалиста контроля качества предоставляемых услуг;	36	
ОК1-13 ПК 2.1-2.5	проведение под руководством специалиста работы по осуществлению патроната семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). проведение под руководством специалиста работы по созданию необходимых условий для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. проведение под руководством специалиста работы по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей. осуществление под руководством специалиста контроля качества предоставляемых услуг; подготовка отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю	24	
	Всего	108	

Итоговая оценка _____

дифференцированный зачет /зачет

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от колледжа _____ / _____

(фамилия, имя, отчество)

B _____ (ИЗМЕНЕНОЕ ПОДПИСАНИЕ ОПЕРАЦИОННО)

MII

Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
фамилия имя отчество

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 39.02.01 Социальная работа

КУРС _____ ГРУППА _____

ВИД ПРАКТИКИ производственная

ПЕРИОД ПРАКТИКИ _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

наименование организации

г. ____, 201__

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ КОЛЛЕДЖА

должность, фамилия, имя, отчество

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ)

должность, фамилия, имя, отчество

ПРИБЫЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕ (В УЧРЕЖДЕНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЮ)

М.П.

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись

УБЫЛ С ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ)

М.П.

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

О Т Ч Ё Т

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (по профилю специальности)

по ПМ. 02 «Социальная работа с семьей и детьми»

Обучающегося _____
Ф.И.О.

Курс _____ группа _____

Специальность 39.02.01 Социальная работа

Место практики _____

Период практики _____

Руководители практики

от колледжа _____
Ф.И.О.

от организации _____
Ф.И.О.

МП

Г. ____

Производственная практика по ПМ. 02 «Социальная работа с семьей и детьми» проходила в (указать организацию)

Основными задачами практики было освоение общих и профессиональных компетенций по ПМ. 02 «Социальная работа с семьей и детьми»:

- диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
- координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
- осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
- создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
- проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;
- бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия;
- быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку;
- организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности;
- вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Количественный анализ

В ходе практики выполнено:указывается подробный перечень заданий со ссылкой на приложение этих материалов в портфолио по практике по ПМ 02 (ПРИЛОЖЕНИЕ №..) и т.д. в соответствии с заданиями по практике.

Качественный анализ

Далее следует дать подробный самоанализ уровня сформированности у Вас компетенций в соответствии с указанными выше (общими и профессиональными компетенциями).

Дата _____

Подпись обучающегося _____

**Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций,
полученных в период прохождения практики**

Критерии оценки практики:

- соответствие представленных отчетных документов требованиям, предъявляемым к их объему и содержанию;
- оценка результатов работы обучающегося непосредственным руководителем практики от организации по месту ее прохождения;
- соответствие выполненной работы программе практики;
- качество выполнения обучающимся заданий, предусмотренных рабочей программой практики;
- качество оформления отчетных документов.

По окончании производственной практики обучающийся защищает отчет. По результатам защиты обучающийся получает дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Аттестация производится оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Результаты практики отражаются в аттестационных документах.

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

Неудовлетворительная оценка за отчет по практике расценивается как академическая задолженность.

Итоговая оценка снижается на балл в случае сдачи отчета после установленного срока без уважительной причины.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).