

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ рабочая ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

**по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»
(по отраслям)**

Примерная адаптированная программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014.

Содержание

1.Паспорт примерной адаптированной программы практики	4
2.Результаты освоения программыпрактики	6
3.Структура и примерное содержаниепрактики.....	7
4.Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики.....	8
5.Контроль и оценка результатов адаптированной практики	11
6.Аттестация по итогам практики.....	19

1. Паспорт примерной адаптированной программы практики

1.1. Область применения программы практики

Примерная адаптированная программа(далее - примерная программа) учебной практики является частью адаптированной образовательной программы по специальности (профессии) среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций.

1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики

Объектами профессиональной деятельности при прохождении учебной практики являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Учебная практика по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности с помощью информационных технологий, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций.

Целями учебной практики является освоение вида профессиональной деятельности: ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности. Студент должен показать умения самостоятельно применять полученные знания на практике, систематизировать и анализировать данные практических и отчетных материалов.

Задачами учебной практики являются сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов, использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами. Учебная практика обучающихся проводится в рамках освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должен:

приобрести практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

Уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной и оборотно-сальдовой ведомостей;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчета по страховым взносам и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по её заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций и отчетов в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

1.4. Место практики в структуре адаптированной образовательной программы

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»:

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»: составляет 36 часов (1 неделя)

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и графиком учебного процесса. Практика проводится концентрированно на 2 курсе, в 3 семестре

1.6. Место прохождения практики

Программа учебной практики предусматривает выполнение студентами очной формы обучения функциональных обязанностей в лаборатории учебной бухгалтерии. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом учебной практик учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

2. Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения примерной учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»: является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и примерное содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
1	Раздел 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	6 часов	Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Закрытие счетов, определение финансового результата деятельности организации. Составление шахматной и оборотно-сальдовой ведомости
2	Раздел 2. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	12 часов	Составление бухгалтерского баланса Составление отчета о финансовых результатах Составление отчета об изменениях капитала Расчет чистых активов Составление отчета о движении денежных средств Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Формирования показателей отчета о целевом использовании средств.

3	Раздел 3. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.	12 часов	Техника заполнения декларации по налогу на прибыль Расчет суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего перечислению в бюджет. Заполнение декларации по налогу на добавленную стоимость Техника заполнения декларации по акцизам Заполнение декларации по транспортному налогу Заполнение декларации по налогу на имущество организации Заполнение декларации по земельному налогу Заполнение декларации по упрощенной системе налогообложения Заполнение декларации по единому налогу на вмененный доход Расчет налога на доходы физических лиц. Заполнение сведений о доходах физических лиц Формирование налоговых деклараций в бухгалтерской программе 1С: Бухгалтерия Заполнение формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Заполнение формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования Заполнение отчетности в статистические
4	Раздел 4. Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	6 часов	Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменении капитала Анализ отчета о движении денежных средств
Итого:		36/1	

4. Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики

4.1. Требования к проведению примерной программы учебной практики

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения

учебной и производственных практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года N 685н

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация примерной программы учебной практики предполагает наличие лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия» и рабочих мест лаборатории:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- компьютер с выходом в Интернет;
- интерактивная доска.
- Мультимедийный проектор;
- Программное обеспечение – программа «1С:Предприятие 8.3»
- СПС «КонсультантПлюс», «Гарант»
- Принтер
- Сканер

Для реализации программы учебной практики:

- организована безбарьерная среда ,
- учебный кабинет оснащен современным оборудованием, специализированной мебелью с количеством посадочных мест по количеству обучающихся, техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в аудитории предусмотрены регулируемые компьютерные кресла индивидуальные столы обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учеб. Для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.И.Гомола, В.Е.Кириллов, С.В.Кириллов. – 9-е изд., перераб и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. М: ИНФРА–М, 2012.
3. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М.Лебедева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
4. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: практикум: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М.Лебедева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
5. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: Учебник/ В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд. 16-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
6. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: практикум/ В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд. 16-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
7. Бухгалтерская финансовая отчетность/А.И. Нечитайло (и др.); под ред.А.И. Нечитайло и Л.Ф. Фоминой.- Ростов н /Д:Феникс,2012

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс РФ. Федеральный закон от 30.11.94 №51-ФЗ (в редакции 06.04.2011 N 65-ФЗ).
2. Налоговый кодекс РФ (часть первая, Федеральный закон от 31.07.98 №146-ФЗ, и часть вторая, Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ.) в редакции 03.12.2011 N 392-ФЗ.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О бухгалтерском учете".
4. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.95 г. № 208-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.).
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (приказ Минфина РФ от 23 июля 1998 г. № 34н);
6. Постановление Правления ПФ РФ от 16.01.2014 N 2п «Об утверждении формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и Порядка ее заполнения»;

Интернет ресурсы:

1. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> -сайт МФ РФ.
2. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> -сайт ПФ РФ.
3. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство

практикой:

Инженерно-педагогический состав:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности;

-опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;

-наличие стажировки в профильных производственных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять преподаватели междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и специальных дисциплин.

5. Контроль и оценка результатов адаптированной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

Отчет в текстовой форме.

Отчет - основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики. Отчет должен быть заверен подписью руководителя практики. Отчет составляется по разделам в следующей последовательности:

1.Описание работ, выполняемых во время практики, образцы заполненных документов, используемых во время работы.

2.Охрана труда и техника безопасности в организации.

3.Подведение итогов практики. Выводы и предложения. В заключительном разделе отчета студент высказывает мнение о результатах практики, приобретенных знаниях и навыках, необходимых для будущей работы. На защиту представляется отчет по практике со всеми материалами о выполнении индивидуальных заданий.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителями практики от ОУ и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
Освоенные умения		
уметь: <ul style="list-style-type: none">отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;осваивать новые формы бухгалтерской	Наблюдение за выполнением производственных заданий Оценка результата выполнения практического задания, Оценка выполнения практических работ в программе «1С Бухгалтерия» Оценка обоснованности способа	Оценка выполнения Практического задания - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь

отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;	работы при выполнении производственного задания	наставника от организации.
	Дифференцированный зачет.	<p>- оценка «4» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. <p>- оценка «3» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно. <p>Оценка дифференцированного зачета</p> <p>Оценка "5"</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчетная документация оформлена в полном соответствии с требованиями и в установленный срок; - дан положительный отзыв о прохождении
Освоенные знания		
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; • механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; • методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; • порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; • методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; • требования к бухгалтерской отчетности организации; • состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; • бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; • методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; • процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; • порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; • порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; • сроки представления бухгалтерской отчетности; • правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; • формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; • форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; • форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; • сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; • содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; 	<p>Наблюдение за выполнением производственных заданий</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания,</p> <p>Оценка выполнения практических работ в программе «1С Бухгалтерия»</p> <p>Оценка обоснованности способа работы при выполнении производственного задания</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; • методы финансового анализа; • виды и приемы финансового анализа; • процедуры анализа бухгалтерского баланса; • порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; • порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; • процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; • порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; • состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; • процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; • процедуры анализа отчета о прибыли и убытках; • принципы и методы общей оценки деловой активности организации, • технологию расчета и анализа финансового цикла; • процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; • процедуры анализа влияния факторов на прибыль. • 		<p>практики</p> <p>- студент обнаруживает верное понимание профессиональных обязанностей.</p> <p>Оценка "4"</p> <p>- отчетная документация оформлена с незначительными нарушениями</p> <p>- дан положительный отзыв о прохождении практики</p> <p>- студент испытывает трудности в применении знаний в новой ситуации, не в достаточной мере использует связи с ранее изученным материалом</p> <p>Оценка "3"</p> <p>- отчетная документация по практике представлена в полном объеме с нарушением сроков;</p> <p>- студент обнаруживает понимание учебного материала при недостаточной полноте усвоения базовых информационных технологий</p>
<p>Приобретенный практический опыт</p>		
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; • составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; • участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; • анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; 	<p>Наблюдение за выполнением производственных заданий</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания, Оценка выполнения практических работ в программе «1С Бухгалтерия»</p> <p>Оценка обоснованности способа работы при выполнении производственного задания</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	<p>- в период практики были разные замечания по трудовой дисциплине и технологии выполнения производственных заданий</p> <p>Оценка "2"</p> <p>-отсутствует или представлена не в полном объеме отчетная документация по практике</p> <p>-в период практики студент имел дисциплинарные взыскания</p> <p>-отзыв по практике отрицательный</p>

Результаты (освоенные общие)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
---------------------------------	--	-------------------------------------	--------------------------------

компетенции)			
Профессиональные компетенции			
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик	Оценка выполнения практического задания - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если:
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности; - соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами; - внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность;	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик	- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по	Соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на	

страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	<p>деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах. 	<p>практических занятиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	<p>Выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. 	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но не использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

--	--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности учащегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении бухгалтерских операций</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи;

	профессиональных задач		<ul style="list-style-type: none"> - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программном обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении бухгалтерских операций	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности учащегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы</p>	
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Оперативность, точность и широта осуществления операций по составлению, использованию и анализу бухгалтерской отчетности с использованием общего и специального программного обеспечения	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая

		различной тематики	часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программном обеспечении, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся коммуникативных методов и приёмов при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	<p>Ответственность за результат выполнения заданий.</p> <p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях при работе в малых группах, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка уровня ответственности учащегося при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики (культурных и оздоровительных групповых мероприятий, соревнований, походов, профессиональных конкурсов и т.п.)</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений учащегося в учебной и общественной деятельности</p>	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	<p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся методов и приёмов личной организации</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>- оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <p>- оценка «4» ставится, если: - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное</p>

		при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики. Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений учащихся в учебной и общественной деятельности	владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программном обеспечении, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.	

6. Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике ОУ разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно- измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (дифференцированного зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

В приложении к рабочей программе практики автор-разработчик от ОУ приводит:

- -форму задания на практику;
- -форму аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения

обучающимся профессиональных компетенций;

- *-форму характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;*
- *-форму дневника практики; форму отчета по практике.*